

Des objectifs spécifiques pour chaque niveau

En 6ème, bien réussir son entrée au collège

- Entrée préparée en lien avec l'école primaire
- Accueil spécifique sur les premiers jours : adaptation, accompagnement, bienveillance

En 5ème et 4ème, se sentir collégien dans la réussite de ses apprentissages

- Favorisation du bien-vivre ensemble
- Acquérir l'autonomie
- Construire un projet personnel

En 3ème, investir et réussir son projet d'orientation

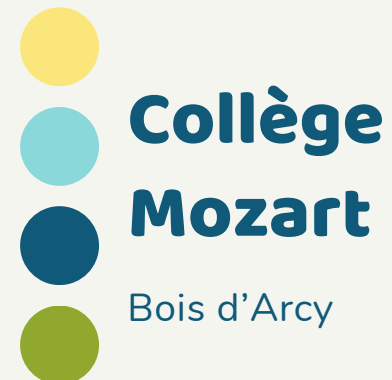
- Repérer ses qualités personnelles et scolaires
- Utiliser ses qualités afin d'aboutir à une orientation désirée en cohérence avec ses compétences
- Se préparer au lycée



Pour nous joindre :

9 Avenue Mozart
78390 BOIS D'ARCY
01.34.60.10.09
ce.0780261k@ac-versailles.fr

<https://clg-mozart-boisdarcy.ac-versailles.fr/>



Pour une communication efficace et rapide :

Par l'environnement numérique de travail : Néo/Pronote
<http://ent.college78.fr>

(permettant aussi l'accès à l'emploi du temps, les bulletins trimestriels, le cahier de texte, les événements de vie scolaire (retards, absences, punitions,...))

Par mail : ce.0780261k@ac-versailles.fr

Par téléphone : 01.34.60.10.09 (demander le service concerné)

Via le carnet de correspondance de votre enfant

Accompagner mon enfant

En tant que parents, je dois m'impliquer dans la scolarité de mon enfant qui a besoin de prendre des habitudes de travail, de réflexion et de rigueur pour son futur métier. Il faut alors :

- accompagner son travail personnel, sans faire ses devoirs à sa place
- l'aider à bien préparer son matériel (complet et en état) la veille pour s'assurer de son autonomie en classe,
- alerter si des signes qu'il ne se sent pas bien apparaissent (prétexte pour ne pas se rendre au collège, matériel et évaluations souvent égarés, changement de comportement,...)

Pour l'aider à apprendre, nul besoin d'être spécialiste. Il suffit d'être présent(e) et de lui poser des questions simples :

- Quel est le sujet de ta leçon ?
- Quels sont les points importants sur lesquels l'enseignant a insisté ?
- Quels exemples a donné l'enseignant ?
- Quels documents ont été utilisés en classe ?
- Qu'as-tu appris de cette leçon ?

MEMENTO DES PARENTS

VIE SCOLAIRE

Je souhaite connaître l'emploi du temps de mon enfant

- > Consulter le carnet de correspondance de votre enfant
- > Se connecter à Néo/Pronote pour les réactualisations

Je souhaite prévenir une absence programmée ou imprévue, un retard

- > Appeler le collègue le plus tôt possible et demander le Service de Vie scolaire ou envoyer un mail via Néo/Pronote
- > Compléter le coupon prévu du carnet de correspondance que votre enfant devra remettre à la Vie Scolaire dès son retour au collège

Je souhaite dialoguer autour d'un sujet de vie scolaire

- > Appeler le collège et demander le service de vie scolaire ou la CPE
- > Envoyer un mail via Néo/Pronote ou à l'adresse suivante : vie-scolaire1.0780261k@ac-versailles.fr

SECRETARIAT

Je souhaite obtenir un document administratif (inscription, déclaration d'accident, ASSR, certificat de scolarité, etc.)

- > Appeler le collège et demander le secrétariat
- > Envoyer un mail à l'adresse mail de l'établissement avec votre demande et les Nom, Prénom et classe de votre enfant.

Je souhaite obtenir un RDV avec la Direction

- > Appeler le collège et demander le secrétariat
- > Envoyer un mail à l'adresse mail de l'établissement avec votre demande et les Nom, Prénom et classe de votre enfant.

Je souhaite prévenir un changement de coordonnées

- > Appeler le collège et demander le secrétariat
- > Envoyer un mail à l'adresse mail de l'établissement avec votre demande et les Nom, Prénom et classe de votre enfant.

Je souhaite obtenir des informations concernant l'orientation, les examens, les bourses

- > Appeler le collège et demander le secrétariat
- > Envoyer un mail à l'adresse mail de l'établissement avec votre demande et les Nom, Prénom et classe de votre enfant.

Attention : Les justificatifs d'absences, de retards ou autorisations de sortie exceptionnelles envoyées au secrétariat ne seront pas traitées. Cela doit être envoyé au service de Vie Scolaire.

MEMENTO DES PARENTS

TRAVAIL SCOLAIRE

Je souhaite prendre connaissance des devoirs de mon enfant

- > Consulter l'agenda papier de votre enfant
- > Se connecter à Néo/Pronote (Attention : l'agenda papier prévaut sur Pronote !)

Mon enfant est en difficultés dans une matière

- > Prendre RDV avec l'enseignant concerné par un mot dans le carnet de correspondance ou via la messagerie Néo/Pronote afin de comprendre l'origine des difficultés et obtenir des conseils d'accompagnement.

Je souhaite faire le point sur la scolarité de mon enfant

- > Prendre RDV avec le professeur principal par un mot dans le carnet de correspondance ou via la messagerie Néo/Pronote

Mon enfant rencontre des difficultés de comportement

- > Prendre RDV avec le professeur principal et/ou la CPE par un mot dans le carnet de correspondance ou via la messagerie Néo/Pronote (contact téléphonique possible avec la CPE via l'accueil de l'établissement) afin de trouver ensemble une stratégie lui permettant de rectifier ceci.

Je désire aider mon enfant dans son travail personnel

- > Prendre RDV avec le professeur principal par un mot dans le carnet de correspondance ou via la messagerie Néo/Pronote pour obtenir des conseils de méthodes de travail ou inscrire votre enfant au dispositif Devoirs Faits.

Pôle Médico-Social / Orientation

Mon enfant à un problème de santé ponctuel ou de longue durée

- > Appeler le collège et demander à parler à l'infirmière scolaire
- > Contacter l'infirmière scolaire via Néo/Pronote

Vous rencontrez des difficultés financières (sortie scolaire, restauration, matériel pédagogique, ...) ou familiales

- > Appeler le collège et demander à parler à l'assistante sociale

Vous souhaitez connaître les différentes formations après le collège pour aider votre enfant à préparer son futur métier

- > Joindre la psychologue de l'Education Nationale pour prendre RDV via la messagerie Néo/Pronote, en appelant le collège sur ses jours de présence ou via le CIO